



## NEGYEDÉVES BESZÁMOLÓ

### a Jász- és Kistérsgégi Helyi Közösség Egyesülete

2019. év 01. hónap 01. nap – 03. hónap 31. nap időszak tevékenységéről

#### 1. Kérjük, mutassa be a negyedévben a HFS megvalósításával kapcsolatos tevékenységeket! (minimum 3000 – maximum 6000 karakter)

Válaszában térjen ki minimum az alábbi tevékenységek közül azokra, amelyek a negyedévben megvalósultak:

##### 1.1. Helyi felhívás megjelenésének időpontjai, a helyi támogatási kérelmek benyújtási és ellenőrzési, valamint értékelési szakaszaiban végzett tevékenységek bemutatása.

A „Mikrovállalkozások versenyképességének fokozása” című felhívásra a 2018.12.05. szakaszzárási időpontban 1 támogatási kérelem érkezett be, melynek a jogosultsági ellenőrzés szempontjából az első és második periódusa is teljesült. A kérelmező részére hiánypótlásra történő felszólítást küldtünk. A következő szakaszzáras 6 db támogatási kérelemének jogosultsági ellenőrzésének folyamatát megkezdtük. A „Helyi termékek piacra jutásának támogatása” című felhívásra 1 kérelmet nyújtottak be, mely esetében a jogosultsági ellenőrzés folyamata és azt követően a hiánypótlásra történő felszólítás is megtörtént. Az „Épített- és kulturális örökségek megőrzése” című pályázati kiírás esetében 2018.12.05. időpontban szakaszzáras következett, melyre kettő pályázat érkezett be. A kérelmek felülvizsgálatának folyamatát megkezdtük, megküldtük a hiánypótláshoz szükséges felszólító levelet. Végezetül a „Civil szervezetek eszközbeszerzéseinek, és céljaink elérésének támogatása” című felhívásra a 2018. december 05.-i szakaszzárást követően 5 db támogatási kérelem érkezett be hozzánk, melyek jogosultsági ellenőrzése szintén lezajlott. 4 esetben azonban cégkapu hiányában hiánypótlásra történő felszólítást nem tudtunk kiküldeni a kérelmezők részére. A cégkapu hiányára az ügyfelek figyelmét felhívtuk, és kértük az említett cégkapu létrehozását a hiánypótló levél kiküldésének érdekében. A 2019.01.01-2019.03.31. időszakban munkaszervezetünk az első, és második körben benyújtott kérelmek döntése érdekében Helyi Bíráló Bizottság ülésének megtartását kezdeményezte, melyet 2019.02.14. megszervezésre is került. A kijelölt napot 8 nappal megelőzően a munkaszervezet különböző dokumentumokból összeállított anyagot megküldte a HBB tagoknak. A kiküldött anyag tartalmazta az első és második körben benyújtott támogatási kérelmek tartalmi értékelése során a munkaszervezet pontozási javaslatát, a támogatási kérelmek rövid ismertetését, valamint az aktuálisan felhasznált támogatások mértékét. Végezetül a következő szakaszokba benyújtott támogatási kérelmek ismertetése érdekében elkészített tájékoztató is szerepelt a megküldött anyagok között. A HBB ülés megtartását követően pedig a jegyzőkönyv elkészítésében működött közre a munkaszervezet, melyet az aláírást követően az IIER-be fel is töltöttek.



## 1.2. A HFS fejlesztési források felhasználásának nyomon követésével kapcsolatos információk.

A 2019.03.31. időpontig a HFS indikatív pénzügyi tervében található 419.497.386 forint keretösszegnek és az Irányító Hatóság által megküldött adatbázis alapján megállapítható, hogy a teljes forráskeret 73 %-ig van kihasználva. Azonban jelen eredmény tartalmazza azokat a pályázatokat is, amelyeket elutasításra javasoltak, illetve visszavont állapotúak. A VP6-19.2.1.-48-1-17 kódszámú „Mikrovállalkozások versenyképességének fokozása” című felhívás esetében 2 db pályázat visszavonását kezdeményezték, illetve 2 db kérelmet javasolt a munkaszervezet elutasításra. A visszavonó nyilatkozatok felülvizsgálásra és elfogadásra kerültek, melyeket az IIER-ben is rögzített a munkaszervezet. Jelen értelemben a VP6-19.2.1.-48-1-17 kódszámúra benyújtott támogatások összege a visszavont 7.093.356,- Ft, illetve az elutasításra javasolt 15.980.720,- Ft értelmében a felhasznált keretösszeg eléri a 88.718.029,- Ft. A felhasznált keretösszeg a forrásra ütemezett 84.000.000,- Ft alapján megállapítható, hogy a felhívás forráskeretének 106 %-át igényelték a támogatást igénylők. Azonban az említett túligénylés finanszírozásának érdekében forrás átcsoportosítást tervez alkalmazni a munkaszervezet egy kevésbé kihasznált felhívás keretösszegének igénybevételével. A VP6-19.2.1.-48-2-17 kódszámú „Turisztikai szolgáltatások és kínálat fejlesztése” című felhívás teljes keretösszege 100.000.000,- Ft, amire 2019.03.31. időpontban 104.539.516,- Ft támogatási igény érkezett. Azonban az említett felhívás esetében 1 db támogatási kérelmet munkaszervezetünk elutasításra javasolt. Az elutasításra javasolt támogatási kérelem összege 10.970.744,- Ft, mely értelmében a VP6-19.2.1.-48-2-17 kódszámú pályázati kiírás esetében felhasznált forrásösszeg 93.568.772,- Ft-ra módosult. Így a beszámolási időszak utolsó napján a VP6-19.2.1.-48-2-17 kódszámú felhívás 94%-ban volt kihasználva. A VP6-19.2.1.-48-3-17 kódszámú „Helyi termékek piacra jutásának támogatása” címűnél 2018.12.05-én lezárult az utolsó szakasz, és ezen időpontban az igényelt támogatás elérte a 16.061.858,- Ft összeget, amiből egy 2.061.858,- Ft összeggel rendelkező kérelmet visszavontak. A visszavonó kérelem felülvizsgálását követően elfogadásra került. Így a felhasznált összeg módosult 14.020.406,- Ft összegre, mely értelmében a forrásösszeg 67 %-ra került felhasználásra. A fennmaradó 6.979.594,- Ft fel nem használt összeget az „Értékkel bíró helyi rendezvények támogatása” című felhívásra tervezzük a későbbiekben átcsoportosítani. A VP6-19.2.1.-48-4-17 kódszámú „Épített- és kulturális örökségek megőrzése” című felhívásra 2 db kérelem érkezett be, amelynek az igényelt támogatása 29.111.450,- Ft összeget ért el. Ez az összeg a felhívásra allokált összeg 23 %-ának felel meg. Míg a „Civil szervezetek eszközbeszerzéseinek, és céljaik elérésének támogatása” címűre eddig összesen 10.121.642,- Ft támogatási igény volt, amelyből 1 db elutasításra javasolt kérelem keletkezett. Az elutasításra javasolt kérelem 1.000.000,- Ft értékű támogatással rendelkezett. Ha jelen támogatási összeg levonásra kerül az eddig felhasznált felhívási keretből, akkor a 9.121.642,- Ft-ot kapunk, ami a felhívás forráskeretének a 22 %-ának felel meg. Végül az „Értékkel bíró helyi rendezvények támogatása” című pályázati kiírásra az igényelt támogatások összege 37.121.977,- Ft volt, amelynél 1 db kérelmet elutasításra kellett javasolni. Ennek vonatkozásában a VP6-19.1.2-48-7-17 kódszámú felhívás felhasznált forrásösszege 36.229.477,- Ft értékre módosult, ami a kihasználtság 95 %-át teszi ki. Jelen vonatkozásokban minden felhívást figyelembe véve az eddig felhasznált 305.200.477,- Ft összegről 270.769.776,- Ft-ra változik, ami a teljes keretösszeg 65 %-ának felel meg. A 2019.02.14-én megtartott HBB ülésen a Helyi Bíráló Bizottság tagjai 103.455.171,- Ft-ról döntöttek, amelybe beletartoznak a támogatói és elutasítói döntésre javasolt pályázatok összegei is. Az említett érték a felhasznált forrás 38 %-át teszi ki. A HBB ülésen támogatói döntésre ítélt kérelmek a jegyzőkönyvek elkészítését követően továbbításra is kerültek az Irányító Hatóság felé.





### 1.3. A helyi felhívásokkal kapcsolatos rendezvények bemutatása.

A 2019-es év első negyedében a helyi akciócsoport tagjainak szóló rendezvény nem került megrendezésére. Munkaszervezetünk a beszámolási időszakban két tájékoztató fórumot tartott az érdeklődőknek a helyi felhívásokról.

### 1.4. Egyéb.

A beszámolási időszakban a Leader felhívásokra beérkezett pályázatok ügyintézése mellett a VP6-19.3.1-17 kódszámú felhívásra benyújtott pályázatainkra érkezett hiánypótlást és hiánypótlás kiegészítést teljesítettük. A nemzetközi együttműködési pályázatunkat egyeztetések után utazási és napidíj adatokkal egészítettük ki a hiánypótlás keretében. Az utoljára beadott térségek közötti pályázatunk hiánypótlás kiegészítésében NAV nyilatkozatot kértek a konzorciumi partnerek adólevonási jogát illetően. A munkaszervezet vezetőjének ügyintézése céljából februárban felkereste a NAV Jász-Nagykun-Szolnok megyei kirendeltségét.





## 2. Kérjük, mutassa be a negyedévben a működési és animációs feladatokkal kapcsolatos tevékenységeket! (minimum 3000 – maximum 6000 karakter)

Válaszában térjen ki minimum az alábbi tevékenységek közül azokra, amelyek a negyedévben megvalósultak:

### 2.1. A helyi szereplők animálási, vagy egyéb célú képzése.

A helyi szereplők leginkább egyéni kérdéseikkel és igényeikkel keresik fel munkaszervezetünk dolgozóit. Erre a személyes konzultációk, e-mailes és telefonos elérhetőségek adnak lehetőséget. 2019. első negyedévben 13 konzultációs lap került kitöltésre a személyes megkeresések során. A nyár közeledtével a legtöbben az „Értékkel bíró helyi rendezvények támogatása” című felhívásunkról érdeklődtek. A 2019-es évben irodánk heti 34 órában áll az érdeklődők rendelkezésére Ügyfélfogadási időnk az előző év végi módosulást követően: hétfő-csütörtök 08:00-12:00 és 12:30-16:00, péntek 08:00-12:00.

A pályázati aktualitásokról az Egyesület rendszeresen aktualizált honlapján ([www.jaszleader.hu](http://www.jaszleader.hu)) is adunk tájékoztatást.

A felhívásokkal kapcsolatosan 2 alkalommal tartottunk tájékoztató fórumot az első negyedévben.

2019. február 26. Jászapáti, Községi Ház (5130 Jászapáti István király út 4.)

2019. március 22. Jászapáti, Művészetek Háza, (5130 Jászapáti Damjanich út 4.)

### 2.2. A helyi tájékoztató rendezvények tartása.

Az első fórumra 2019. február 26-án, a második fórumra 2019. március 22-án került sor Jászapátiban. Mindkét fórumon ismertetésre kerültek a főbb szabályok: mi a felhívás célja, milyen tevékenységek támogathatók, mi nem számolható el, építés esetén milyen további teendők vannak, mikortól meddig lehet benyújtani a kérelmeket, mit kell majd csatolni a kérelemhez, stb.

### 2.3. A HACS működésével kapcsolatos aktualitások, változások bemutatása.

A Helyi Akciócsoport működésében 2019-ben nem történt változás. Az Egyesület 2019. évben 57 taggal kezdte meg működését. A tisztségviselők és az állandó szolgáltatók körét tekintve nem történt módosulás.

A Felügyelőbizottság tagjai Bertalanné Drávucz Katalin (Felügyelő Bizottság elnöke, Jásziadány Nagyközségi Önkormányzat polgármestere), Pesti Róbert (Jász- Terra Kft. ügyvezetője), Tari András (Jászivány Községi Önkormányzat polgármestere), Terjéki Tünde (Jásziadány Községi Önkormányzat polgármestere) és Ivanics Balázs (Agricola- Jász Kft. ügyvezetője).



Az Elnökség tagjai a továbbiakban is Farkas Ferenc (elnök), Kalmár Rozália (alelnök), Szarvák Imre (Jászsalsószentgyörgy Községi Önkormányzat polgármestere), Gyenes László (Gyenes Kft. ügyvezetője), illetve Kókény Gizella (Jásziványért Egyesület kuratórium elnöke). A tiszteletdíjak továbbra is szüneteltetés alatt vannak a pénzügyi gondok elkerülése miatt.

2.4. Az iroda és a munkaszervezet fenntartásával kapcsolatos kötelezettségek teljesítése, különös tekintettel a TO-ban szereplő indikátoroknak megfelelően. Az irodára és/vagy a munkaszervezetre vonatkozóan a beszámolási időszakban bekövetkezett változások.

Az akciócsoport irodája a HACS területén elhelyezkedő Jászapáti központjában található. A 77 m<sup>2</sup>-es épületet a Jászapáti Városi Önkormányzattól bérlő az Egyesületünk. Az épületben két irodahelyiség található, melyből az kisebbik tárgyalóként is funkcionál. A munkaszervezet személyi állományában változás nem történt az előző negyedévhez képest. A munkaszervezeti feladatokat 3 fős létszámmal látja el az Egyesületünk, amely megfelel a támogatói okiratban szereplő követelményeknek. Szikszai Brigitta lejárt munkaszerződése további egy évre hosszabbításra került. Borbás Zoltán, munkaszervezet vezető saját gépjárművel Szászberekről, Szikszai Brigitta, munkaszervezeti tag Jászberényből autóbusszal jár be munkahelyére. Rusvai Irén, munkaszervezeti tag Jászapáti lakcímmel rendelkezik. Az Egyesület a munkaszervezeti dolgozóknak járó OTP egészségpénztári hozzájárulást megszüntette a 2019. január elsejétől érvénybe lépő adózására vonatkozó szabályok módosulása miatt.

Az ügyfélfogadás nyitvatartási idejében a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításával változás történt, azonban a teljes munkaszervezet a továbbiakban is heti 40 órás munkaidővel rendelkezik. Az iroda heti harmincnégy órás nyitvatartási időben áll a tagok és a pályázatok iránt érdeklődők rendelkezésére. A nyitvatartási idő a közgyűlés által jóváhagyást követően, az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzata szerint:

- hétfőtől csütörtökig 08:00-12:00 és 12:30-16:00, illetve
- pénteken 08:00-12:00 óráig.

2.5. Egyéb.

A könyveléssel kapcsolatos feladatokat (bérszámfejtés, főkönyvvezetés, adóbevallás, mérlegkimutatás készítés, stb.) 2015 februárjától Zomboriné Csomor Rita végzi a Z-FORG Bt. alkalmazásában. A Centrál Takarékszövetkezet vezeti az Egyesületünk a bankszámláját. A Webonic Kft. – től veszünk igénybe domain és hosting szolgáltatást, amely segítségével az Egyesület honlapja ([www.jaszleader.hu](http://www.jaszleader.hu)) működik.

**3. Amennyiben a beszámolóban szereplő időszak során rendezvény került megtartásra, minimum 3000 – maximum 6000 karakter terjedelmű szakmai összefoglaló, jelenléti ív, valamint minimum 1 darab – maximum 5 darab fotó csatolása szükséges.**

3.1. „Pályázati tájékoztató fórum” című rendezvény 2019. február 26. (1. melléklet)

Munkaszervezetünk 2019. február 26-án tájékoztató fórumot tartott Jászapátiban, a Közösségi Házban (5130 Jászapáti István király út 4.) A tájékoztató fórumon 19 érdeklődő jelent meg, és hallgatta végig az információkat a hatályos helyi felhívásokról.

Az regisztrációt követően a munkaszervezet vezető üdvözölte a fórumon résztvevőket, és ismertette a fórum témáját és elkezdte az előadást. Legelőször elmondta, hogy még 6 db felhívásra van lehetőség pályázni. A „Helyi termékek piacra jutásának támogatására” c. felhívás utolsó szakaszárás időpontja 2018. december 05-én volt. A pályázati ciklus előtti nagy érdeklődés ellenére erre a pályázati felhívásra csak 3 db pályázat érkezett be. A fennmaradó összeget forrásallokálás segítségével, a népszerűbb felhívások keretére van lehetőség áthelyezni. Ezután a pályázatok elérhetőségének útvonalát, illetve az egységes támogatási kérelem benyújtó felületét mutatta be a munkaszervezet vezető, amely a pályázatok megkezdésének elengedhetetlen alappillére. Elmondta, hogy a pályázat benyújtásához regisztrációs számra és ügyfélkapura van szükség. Tájékoztatót adott ezek ügyintézési eljárásáról: Amennyiben nem áll rendelkezésre ügyfél-azonosító, abban az esetben igényelni kell a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztályától (régi MVH) ügyfél-azonosító számot. Ez az eljárás több napot is igényelhet, ezért ajánlatos minél gyorsabban elintézni. Munkaszervezetünk segít abban, hogy a regisztrációhoz mely formanyomtatványok szükségesek az egyéni vállalkozó/szervezetek részére, illetve a szükséges nyomtatványokat megküldi részükre. Ezt követően a pályázatokra vonatkozó egységes szabályok kerültek kifejtésre: előlegigénylés lehetősége, szükséges önerő, megvalósítás területi korlátozása és a támogatási intenzitás. Majd a gazdaságfejlesztő felhívásokat a közösségfejlesztésű felhívások követve részletezésre került az összes még nyitva álló pályázati felhívásunk. Minden felhívás esetén felsorolásra került a támogatást igényelhetők köre, a támogatható és a nem támogatható tevékenységek. Bemutatásra került a rendelkezésre álló keretösszeg, a támogatott kérelmek várható száma, az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege és a szakaszárások időpontjai. Külön pp-t adott helyet a mérföldköveknek, a projekt megvalósítás időtartamának és a kötelezően megvalósítandó indikátoroknak. A munkaszervezet vezető elmondta, hogy a „Civil szervezetek eszközbeszerzéseinek, és céljaik elérésének támogatása”, a „Mikrovállalkozások versenyképességének fokozása”, az „Értékkel bíró helyi rendezvények támogatása”, valamint a „Turisztikai szolgáltatások és kínálat fejlesztése” című felhívás pályázataira benyújtott projektek közül már több körben is lezajlottak a jogosultsági ellenőrzés folyamatai és kiküldésre kerültek a hiánypótló levelek. A megküldött hiánypótlás dokumentumai is felülvizsgálaton estek át, majd megkezdődhetett a kérelmek tartalmi értékelése, amely során pontozásra kerülnek a kérelmek. Itt elmondta a gyakorta előforduló hibákat, amelyek elkerülése gyorsabb ügyintézés és kevesebb hiánypótlást tesz lehetővé. Végezetül a felmerülő kérdések adott helyett.

### 3.2. „Pályázati tájékoztató fórum” című rendezvény 2019. március 22. (2. melléklet)

A Jászszági Kistérségi Helyi Közösség Egyesülete 2019. március 22. napján tartott újabb fórumot Jászapátiban, a Művészetek Házában (5130 Jászapáti Damjanich út 4.). A fórummal elsősorban a vállalkozói szférát kívántuk megszólítani, így az ide kapcsolódó felhívásokat mutattuk be. A 15:45 órától kezdődő regisztráción 36 fő írta alá a jelenléti ívet. A vállalkozók mellett több pályázati író is felkereste a rendezvényt.

Az előadó legelőször felhívta a figyelmet, hogy a pályázatok benyújtása elektronikus úton történik az előző fejlesztési ciklustól eltérően. Ehhez ügyfél-azonosító számra és ügyfélkapura van szükség. Elmondta, hogy utóbbi a kormányablakoknál lehet igényelni az ügyfél-azonosító igényléséhez pedig munkaszervezetünk tagjaitól is kérhetnek segítséget. Ezt követően egy kördiagram segítségével mutatta be az akciócsoport fejlesztési forráskeretét és az egyes felhívásokra allokált forrásösszegeket. A pályázatok nyomán követéséből látszik, hogy a legtöbb igény eddig is a vállalkozás-fejlesztéshez kapcsolódó „Mikrovállalkozások versenyképességének fokozása”, valamint a „Turisztikai szolgáltatások és kínálat fejlesztése” c. felhívásra érkezett. A felhívásokra allokált forrás már eléri a tervezett keretösszeget, de még van lehetőség pályázni. Ennek okai: Akadtak olyan pályázatok melyek visszavonásra kerültek, nem érkezett vagy nem megfelelő hiánypótlás érkezett be. A „Helyi termékek piacra jutásának támogatására” c. felhívásunk már az előző év végén lezárult és maradékforrást eredményezett, az „Esélyegyenlőség és társadalmi befogadás elősegítése” c. pályázatunkra pedig ez idáig nem érkezett be pályázat. Ezért az Irányító Hatósággal történő egyeztetést követően ezekről a pályázati kiírásokról forrást szeretnénk átcsoportosítani. Három pályázati felhívásunk került részletesen kifejtésre a vállalkozókat célzó fórumunkon: „Mikrovállalkozások versenyképességének fokozása”, „Turisztikai szolgáltatások és kínálat fejlesztése” és „Épített- és kulturális örökség megőrzése”. A résztvevők tájékoztatást kaptak az alábbi részletekről: előlegigénylés, önerő, megvalósítás területi korlátozása, támogatási intenzitás, támogatható és a nem támogatható tevékenységek, igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege, szakaszárások időpontjai és azok kezelése, mérföldkövek tervezése, projekt megvalósítás időtartama, kötelezően megvalósítandó indikátorok. Elhangzott, hogy a munkaszervezet folyamatos munkavégzés mellett dolgozza fel beérkezett kérelmeket. Több körben már megtörtént a jogosultsági ellenőrzés, kiküldésre kerültek az illetékes szervezeteknek a hiánypótló levelek. A megküldött hiánypótlás dokumentumok jelentős része is felülvizsgálaton esett már át. Megkezdődött a kérelmek tartalmi értékelése, amely során pontozásra kerülnek a kérelmek. A leggyakoribb hibák az árajánlatok formai követelményeinél merülnek fel, ezért felsorolásra kerültek a kötelező elemek. Végezetül megkérdezte a résztvevőket, hogy van-e felmerült kérdésük a pályázatokkal kapcsolatban és megköszönte a jelenlévőknek a megjelenését a tájékoztató fórumon.

Kelt.: Jászapáti, 2019. április 15.

Készítette: Kalmár Rozália, alelnök



aláírás

